



Exp.299/26
R.D.160/26
Acta N°56

ADMINISTRACIÓN DE FERROCARRILES DEL ESTADO.

Montevideo, 10 de junio de 2026.

VISTO: Las presentes actuaciones relacionadas con el Protocolo de Mejora de Procesos de Gestión Documental y Archivo;-----

RESULTANDO: I) que la funcionaria Loreley Zurlini, perteneciente a la Oficina de Correspondencia, Entrada, Tramite y Archivo (OCETA), elaboró el "Informe de Gestión Institucional para Mejora de Procesos de Gestión Documental y Archivo" (fojas 1 a 3), en el que se analiza la situación actual de la gestión documental del Organismo y se proponen medidas tendientes a su optimización; -----

-----II) que el referido informe se enmarca en el proceso de modernización administrativa y transformación digital que viene impulsando el Organismo, contemplando la gradual implementación del expediente electrónico y la mejora de los sistemas de archivo y gestión documental; -----

-----III) que el señor Secretario General del Directorio, a fojas 10 eleva las presentes actuaciones sugiriendo la aprobación del referido informe de gestión institucional, por entender que contribuirá a una administración más eficiente de los expedientes y documentación del Ente; -----

CONSIDERANDO: que resulta conveniente para los intereses de la Administración impulsar acciones orientadas al fortalecimiento de la gestión documental y archivística, promoviendo la eficiencia administrativa, la adecuada conservación de la documentación institucional y la incorporación progresiva de herramientas de gestión electrónica;-----

ATENTO: a lo expuesto precedentemente;-----

-----**EL DIRECTORIO**-----

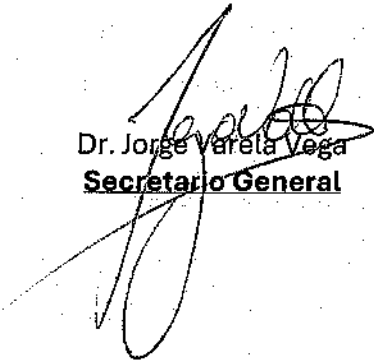
-----**RESUELVE:**-----



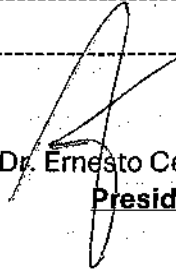
1°. AUTORIZAR el Informe de Gestión Institucional para Mejora de Procesos de Gestión Documental y Archivo, el cual luce de fojas 1 a 3 de obrados: -----

2°. DAR amplia difusión: -----

3°. PASE a la Gerencia General, a sus efectos: -----


Dr. Jorge Varela Vega
Secretario General




Dr. Ernesto Cesar Estrada
Presidente

RM.